

**KNJIŽNICA I ČITAONICA GLINA**  
**Stjepana i Antuna Radića 10**  
**44400 Glina**  
**tel./ fax.: 044/ 882-844**  
**e-mail: [kicglina@hi.htnet.hr](mailto:kicglina@hi.htnet.hr)**  
KLASA: 610-05/12-1/15  
URBROJ: 2176-97-12-1

**Glina, 12. travanj 2012.**

Temelj odredbe članka 4. Stavka 3. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 172/03 i 114/10) i odredbe članka 60. Statuta Knjižnice i čitaonice Glina, ravnateljica Knjižnice i čitaonice Glina donosi sljedeću

**ODLUKU**  
**o ustrojavanju kataloga informacija Knjižnice i čitaonice Glina**

**I.**

Ovom se Odlukom ustrojava Katalog informacija koje posjeduje, kojima raspolaže i koje nadzire Knjižnica i čitaonica Glina, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 172/03 i 114/10).

**II.**

Informacijom se u smislu ove Odluke smatra svaki napisani, nacrtani, slikovni, tiskani, snimljeni, magnetni, optički, elektronički ili drugi zapis podataka u pojedinačnom predmetu koji čini sadržajnu cjelinu, a koji posjeduje, kojim raspolaže ili nadzire Knjižnica i čitaonica Glina.

**III.**

Korisnici prava na pristup informacijama oslobođeni su od plaćanja upravnih pristojbi u postupcima pred tijelima javne vlasti, odnosno pred Knjižnicom i čitaonicom Glina.

Knjižnica i čitaonica Glina ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova od korisnika koji nastaju pružanjem informacije sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama, kao i na naknadu troškova dostave tražene informacije, sukladno Kriterijima za određivanje visine naknade koje donosi Agencija za zaštitu osobnih podataka.

**IV.**

Korisnik ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva Knjižnici i čitaonici Glina.

Ako je zahtjev podnesen u usmenom obliku, o tome će se sastaviti Zapisnik, a ako je podnesen putem telefona ili dugog telekomunikacijskog uređaja sastavit će se službena zabilješka.

## V.

Temeljem zaprimljenog usmenog ili pisanog zahtjeva, knjižnica i čitaonica Glina obavezna je podnositelju zahtjeva omogućiti pristup informaciji, najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Rok za ostvarivanje prava na pristup informaciji može se produljiti, iz razloga utvrđenih odredbom članka 14. Zakona o pravu na pristup informacijama.

## VI.

Knjižnica i čitaonica Glina uskratit će pristup informaciji iz razloga propisanih odredbom ako postoje osnove sumnje da bi njezino objavljivanje:

- 1) onemogućilo poduzimanje mjera i radnji radi sprječavanja i otkrivanja kažnjivih djela ili radi progona počinitelja kažnjivih djela,
- 2) onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenje sudske odluke ili kazne,
- 3) onemogućilo rad tijela koji vrše upravni nadzor, odnosno nadzor zakonitosti,
- 4) izazvalo ozbiljnu štetu za život, zdravlje, sigurnost ljudi ili za okoliš,
- 5) onemogućilo provođenje gospodarske ili monetarne politike,
- 6) ugrozilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitoga pisanog pristanka autora ili vlasnika.

## VII.

Ovu Odluku izvršit će Suzana Šantek, dipl.bibl.- Službenica za informiranje u Knjižnici i čitaonici Glina.

## VIII.

Katalog informacija objavit će se na internetskoj stranici Knjižnice i čitaonice Glina.

## IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ravnateljica:

Suzana Šantek, dipl. bibl.

**KATALOG INFORMACIJA  
KNJIŽNICE I ČITAONICE GLINA**

**Glina, travanj 2012. g.**

## **UVODNE NAPOMENE:**

Knjižnica i čitaonica Glina svoju knjižničnu djelatnost obavlja kao javnu službu.

Knjižnica i čitaonica Glina raspolaže informacijama koje proizlaze iz djelokruga rada Knjižnice, većinom u pisanom obliku te na mrežnim stranicama.

## **OSNOVNI PODACI O KATALOGU**

Naziv tijela javne vlasti:	Knjižnica i čitaonica Glina
Adresa:	S. i A. Radića 10, 44400 Glina
Odgovorna osoba:	Suzana Šantek, dipl.bibl., ravnateljica
Datum prve objave kataloga:	12. travanj 2012.
Katalog je dostupan na adresi:	<a href="http://www.knjiznica-glina.hr">www.knjiznica-glina.hr</a>

Pisani upiti:

- Poštom
- E-mailom: [kicglina@hi.htnet.hr](mailto:kicglina@hi.htnet.hr)
- Faksom: 044/ 882 844

## **I. VRSTE INFORMACIJA:**

### **1. INFORMACIJE VEZANE UZ TIJELA KNJIŽNICE**

- 1.1. Akti Knjižnice i čitaonice Glina od 1996. Godine (Statut Knjižnice, pravilnici, poslovnici, izvješća, financijski planovi, planovi nabave, odluke, programi i sl.)
- 1.2. Akti koje donosi ravnatelj Knjižnice (odluke, rješenja, prijedlozi, izvješća, naputci i sl.)

### **2. POPIS INVENTARA KNJIŽNICE I ČITAONICE GLINA**

### **3. DOKUMENTACIJA IZ OVEZNO-PRAVNIH ODNOSA KNJIŽNICE I ČITAONICE GLINA S PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA OD 1996. GODINE**

### **4. NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA ZA PROVEDBU POSTUPAKA JAVNE NABAVE**

## **II. NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA**

Korisnik ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva Knjižnici i čitaonici Glina.

Ako zahtjev podnesen u usmenom obliku, o tome će se sastaviti Zapisnik, a ako je podnesen putem telefona ili drugog telekomunikacijskog uređaja sastavit će se službena zabilješka.

## **III. VRIJEME OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP**

Knjižnica i čitaonica Glina obvezna je omogućiti pristup informaciji u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Ravnateljica:

Suzana Šantek, dipl. bibl.